



Inspectierapport

Buitenkans Kinderopvang (KDV)

Meteorenweg 282
1035 RN Amsterdam

Registratienummer: 836243717

Toezichthouder : GGD Amsterdam
In opdracht van : Gemeente Amsterdam
Datum inspectie : 31-10-2023
Type onderzoek : Jaarlijks onderzoek
Status : definitief
Datum vaststellen inspectierapport : 27-11-2023

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op dinsdag 31 oktober 2023 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

In dit onderzoek is beoordeeld of wordt voldaan aan de volgende kwaliteitseisen:

- de eisen aan het pedagogisch klimaat;
- de eisen aan (de inzet van) het personeel;
- de eisen aan de stabiliteit van de groepen;
- de eisen aan het (uitvoeren van het) veiligheids- en gezondheidsbeleid.

De kwaliteitseisen die zijn onderzocht, staan achter in het rapport.

Na het inspectiebezoek is de houder gevraagd nog documenten op te sturen. Deze documenten heeft de toezichthouder binnen de onderzoeksperiode ontvangen en beoordeeld in het onderzoek.

Beschouwing

Organisatie

Het kinderdagverblijf van Buitenkans Kinderopvang is samen met buitenschoolse opvang gevestigd op het terrein van Stadslandbouwproject 'NoordOogst' in Amsterdam-Noord. Hier zijn onder andere een natuurspeeltuin, een horecagelegenheid, een hotel en een winkel met producten afkomstig van het terrein. Buitenkans Kinderopvang past met haar visie binnen dit project. Het is een duurzame, groene opvangvoorziening. De houder van beide locaties is Buitenkans Kinderopvang B.V. De locaties staan onder leiding van de eigenaar zelf. Zij is bijna dagelijks aanwezig of telefonisch bereikbaar en is verantwoordelijk voor het opstellen en invoeren van het beleid en ook voor het dagelijks aansturen van de beroepskrachten. De eigenaar wordt ondersteund door een assistent-leidinggevende.

Locatie

Het kinderdagverblijf bestaat uit 3 horizontale stamgroepen: de jongste, middelste en oudste groep. Er wordt opvang geboden aan kinderen tussen de 1 en 4 jaar. Dat alleen kinderen vanaf 1 jaar worden opgevangen heeft te maken met pedagogische kwaliteitsredenen van de organisatie. Het kinderdagverblijf is op woensdag gesloten. Het team bestaat uit 7 vaste beroepskrachten. Het is een hecht en stabiel team met beroepskrachten die al een aantal jaren voor Buitenkans werken. Sinds het jaarlijks onderzoek op 18 augustus 2022 zijn 2 beroepskrachten in dienst getreden. Er wordt zo veel mogelijk gewerkt met vaste invalkrachten.

Advies aan college van B&W

Aan alle onderzochte kwaliteitseisen wordt voldaan. De toezichthouder adviseert het rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

Voor het kinderdagverblijf is een pedagogisch beleidsplan gemaakt. Tijdens dit jaarlijks onderzoek is aandacht besteed aan het mentorschap en aan zorgen over de ontwikkeling van kinderen.

Elk kind heeft een mentor. In het beleid staat hoe het kinderdagverblijf aan de ouders en kinderen laat weten wie de mentor van het kind is. Ook is beschreven hoe en wanneer de mentor over de ontwikkeling van het kind spreekt met de ouders. Minimaal jaarlijks wordt de ontwikkeling van het kind in een oudergesprek besproken.

In het pedagogisch beleidsplan is duidelijk beschreven hoe de beroepskrachten de ontwikkeling van de kinderen volgen en stimuleren. Ook is beschreven hoe ze ervoor zorgen dat de opvang aansluit op het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang. Als een kind doorstroomt naar de bso van Buitenkans wordt een mondelinge overdracht gedaan. Als een kind 4 jaar wordt krijgen de ouders het dossier van het kind mee. Zij kunnen deze informatie dan zelf overdragen aan de basisschool of aan een andere buitenschoolse opvang. Bijzonderheden in de ontwikkeling die van belang kunnen zijn voor een goede doorstroom worden altijd met ouders besproken. Als het nodig is kunnen de beroepskrachten, met toestemming van ouders, contact opnemen met de school of de bso.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het spelen de pedagogische praktijk op de verschillende groepen geobserveerd. Op basis hiervan is beoordeeld dat de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek verantwoorde dagopvang aanbieden. Hierna zijn een paar voorbeelden beschreven van wat de toezichthouder heeft gezien.

De beroepskracht brengt een aantal kinderen van de jongste groep naar bed om te gaan slapen. Hand in hand lopen ze over de hal naar de slaapkamer. De andere beroepskracht zit in de groepsruimte met een boek op de bank. De kinderen kruipen erbij en de beroepskracht leest voor uit Dikkie Dik. De kinderen luisteren aandachtig. De beroepskracht stelt vragen over wat er te zien is in het boek. 'Een pin' antwoordt het kind. De beroepskracht bevestigt dat het inderdaad een spin is. Het voorlezen en praten over wat er te zien is in het boek draagt bij aan de taalontwikkeling.

De kinderen van de middelste groep gaan naar buiten. Een kind is wat verdrietig. De beroepskracht benoemt de emotie en zegt dat het kind baalt dat het een speciale broek aan moet vanwege de regen. De beroepskracht neemt het kind serieus, biedt nabijheid en ze gaan samen de tuin in. De kinderen verspreiden zich door de tuin om te spelen. De kinderen fietsen rond, koken bij de keuken met zand of klimmen en klauteren. 1 kind blijft bij de deuropening staan. De beroepskracht merkt dit meteen op en gaat naar het kind toe. Het kind is net terug van vakantie en moet wennen. Samen gaan ze de tuin in om te spelen. De kinderen krijgen de vrijheid om te spelen met wat ze leuk vinden. Dat draagt bij aan de ontwikkeling van persoonlijke vaardigheden. Wel houden de beroepskrachten oog voor ieder kind en bieden ze nabijheid waar nodig. Hierdoor wordt emotionele veiligheid geboden.

Ook de kinderen van de oudste groep spelen buiten. Een kind valt in een plas modder en moet huilen. De beroepskracht gaat er meteen naar toe en stelt het kind gerust. De beroepskracht benadert het kind positief en zegt: 'Dat is wel grappig, op de foto aan de muur heb je ook vlekken op je gezicht'. Het kind moet voorzichtig lachen. De beroepskracht vraagt of het kind in de spiegel wil kijken, maar dat hoeft niet. Het kind wil wel graag een schoon gezicht. Samen gaan ze naar binnen om het schoon te maken. Ook in deze groep is te zien dat de kinderen vrijheid krijgen om te ontdekken wat ze leuk vinden, maar wel binnen een veilige omgeving met beroepskrachten die aandacht hebben voor ieder kind. Niet alle kinderen willen buiten spelen. Vanwege een wen-kind is een 3e beroepskracht aanwezig ter ondersteuning van het team. Zij zit binnen te kleien met een groep kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, versie mei 2023, ontvangen op 9 november 2023
- Observaties in de groepen tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Telefoongesprek met de eigenaar op 9 november 2023

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

De personen die bij het kinderdagverblijf werken, zijn met hun verklaring omtrent het gedrag ingeschreven in het Personenregister Kinderopvang (PRK). Voordat zij zijn begonnen met werken zijn deze personen gekoppeld aan de houder in het PRK. Deze beoordeling gaat over de 2 beroepskrachten die na het jaarlijks inspectieonderzoek van 22 augustus 2022 bij het kinderdagverblijf zijn komen werken.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

Op de dag van het inspectiebezoek werken genoeg beroepskrachten op het kinderdagverblijf. In de jongste groep worden namelijk 8 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. In de middelste groep worden 11 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. In de oudste groep worden 16 kinderen opgevangen door 2 beroepskrachten. In alle groepen past het aantal beroepskrachten bij het aantal kinderen dat wordt opgevangen en hun leeftijd.

Uit een steekproef van de presentielijsten van de kinderen en de werkroosters van het personeel van 23 tot en met 31 oktober 2023, blijkt dat ook in deze periode genoeg beroepskrachten hebben gewerkt. Het kinderdagverblijf wordt altijd met 2 beroepskrachten geopend en afgesloten.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Op het kinderdagverblijf zijn 3 stamgroepen:

- in de jongste groep worden maximaal 9 kinderen van 1 tot 2 jaar opgevangen;
- in de middelste groep worden maximaal 12 kinderen van 2 tot 3 jaar opgevangen;
- in de oudste groep worden maximaal 15 kinderen van 3 tot 4 jaar opgevangen.

Tijdens het intakegesprek wordt aan de ouders en aan het kind verteld in welke stamgroep het kind zit en welke beroepskrachten in die stamgroep werken. Bij iedere groep hangt een bord waarop staat wie er die dag werken.

Kinderen vanaf 1 jaar hebben maximaal 3 vaste beroepskrachten (vaste gezichten), van wie er minimaal 1 werkt op de dagen dat het kind wordt opgevangen.

Elk kind heeft een mentor. De mentor heeft minimaal 1 keer per jaar een gesprek met ouders over de ontwikkeling van hun kind. De mentor is ook de contactpersoon voor ouders als zij vragen hebben over hoe het met hun kind gaat.

Gebruikte bronnen:

- Personenregister Kinderopvang, gecontroleerd op 6 november 2023
- Datum indiensttreding beroepskrachten, ontvangen op 3 november 2023
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Pedagogisch beleidsplan, versie mei 2023, ontvangen op 9 november 2023
- Presentielijsten, periode 23 tot 31 oktober 2023, ontvangen op 3 november 2023
- Werkrooster, periode 23 tot 31 oktober 2023, ontvangen op 3 november 2023

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

Voor het kinderdagverblijf is een veiligheids- en gezondheidsbeleid gemaakt. In het beleid zijn risico's met grote gevolgen voor de fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid van de kinderen beschreven. Hierin zijn maatregelen beschreven die zijn of worden genomen om de risico's te verkleinen. Beschreven is welke risico's kleine gevolgen hebben voor de veiligheid en gezondheid van de kinderen. Ook is beschreven hoe de organisatie met deze kleine risico's omgaat. Verder is in het veiligheids- en gezondheidsbeleid aandacht voor grensoverschrijdend gedrag en het 4-ogenprincipe en hoe ze hiermee omgaan. Ook staat in het beleid hoe de achterwacht op deze locatie is geregeld.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid is beschreven hoe de beleidscyclus eruitziet. Ieder jaar wordt het beleid onder de aandacht gebracht bij de beroepskrachten. Tijdens 1 van de studiedagen evalueert het team het beleid. Per groep wordt het beleid getoetst met de praktijk en waar nodig wordt het beleid bijgesteld. De oudercommissie heeft adviesrecht over het beleid. Daarna wordt het beleid aangepast en ingevoerd. Deze cyclus herhaalt zich jaarlijks. Dit veiligheids- en gezondheidsbeleid is in mei 2023 besproken met de oudercommissie.

In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat waar medewerkers en ouders het veiligheids- en gezondheidsbeleid en de mogelijke aanpassingen kunnen vinden. Tijdens het intakegesprek worden ouders geïnformeerd. Het meest recente beleid is in te zien op de website of op het kantoor.

Werken volgens het beleid

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek gesproken met de beroepskrachten. De beroepskrachten vertellen dat er 3 keer per jaar een studiedag is. Dan is er aandacht voor het werken volgens het beleid, de protocollen en meldcode. Ook is dit een onderdeel van het inwerktraject voor nieuwe medewerkers. Het beleid is voor de beroepskrachten in te zien op het kantoor. Wijzigingen worden met het team besproken. De houder vertelt dat de beroepskrachten voor de jaarlijkse evaluatie kijken naar de risico's en oplossingen voor hun groep. Ze kijken naar wat er al beschreven is, maar ook naar welke veranderingen er plaats hebben gevonden. Gedurende het jaar worden risico's ook gemeld, maar dit leidt niet altijd tot een beleidswijziging. De houder vertelt dat ze tijdens de studiedagen dieper ingaan op het beleid. Dan wordt er bijvoorbeeld gesproken over afspraken die niet worden nageleefd en hoe ze daarmee omgaan. Uit de gesprekken blijkt dat de houder ervoor zorgt dat de beroepskrachten kunnen werken volgens het beleid.

Gebruikte bronnen:

- Observaties tijdens het inspectiebezoek
- Gesprekken met de beroepskrachten tijdens het inspectiebezoek
- Veiligheids- en gezondheidsbeleid, versie 2023 - 2024, ontvangen op 3 november 2023
- Telefoongesprek met de eigenaar op 9 november 2023

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleid

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:
 - met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;
 - bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

Pedagogische praktijk

- In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:
 - a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
 - b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
 - c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
 - d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang

- In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn: a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum; b. de participerende ouder; c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen; d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen; e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of

zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen; f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres. Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder.

- Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.

Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

- De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat:
 - de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een stamgroep wordt bepaald op grond de rekenregels;
 - indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in de gecombineerde groep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

Stabiliteit van de opvang voor kinderen

- Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groepsgrootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.
- De houder van een kindercentrum deelt de ouders en het kind mee tot welke stamgroep het kind behoort en welke beroepskracht dan wel beroepskrachten op welke dag aan de desbetreffende stamgroep zijn toegewezen.
- Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken. Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.
- Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is een beroepskracht van het kind en bespreekt de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders. Tevens is de mentor voor de ouders aanspreekpunt bij vragen over de ontwikkeling en het welbevinden van het kind.

Veiligheid en gezondheid

Veiligheids- en gezondheidsbeleid

- De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die

de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op: - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen; - de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen; - het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelwijze indien deze risico's zich verwezenlijken.
De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.
- Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening	:	Buitenkans Kinderopvang
KvK-vestigingsnummer	:	000029813778
Website	:	http://www.buitenkans-kinderopvang.nl
Aantal kindplaatsen	:	36
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	:	Nee

Gegevens houder

Naam houder	:	Buitenkans Kinderopvang BV
Adres houder	:	Meteorenweg 282
postcode en plaats	:	1035 RN Amsterdam
KvK-nummer	:	60634545

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD	:	GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres	:	Postbus 2200
Postcode en plaats	:	1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer	:	020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door	:	Mw I van der Leun

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam	:	Gemeente Amsterdam
Postadres	:	Amstel 1
Postcode en plaats	:	1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek	:	31-10-2023
Opstellen concept inspectierapport	:	21-11-2023
Zienswijze houder	:	27-11-2023
Vaststellen inspectierapport	:	27-11-2023
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie	:	
Verzenden inspectierapport naar gemeente	:	
Openbaar maken inspectierapport	:	

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid om een zienswijze in te dienen.