



Inspectierapport

Buitenkans Kinderopvang BSO (BSO)

Meteorenweg 280

1035 RN Amsterdam

Registratienummer: 271395746

ToeziChthouder: GGD Amsterdam

In opdracht van: Gemeente Amsterdam

Datum inspectie: 11-07-2017

Type onderzoek: Jaarlijks onderzoek

Status: definitief

Datum vaststellen inspectierapport: 22-08-2017

Inhoudsopgave

Het onderzoek

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Personeel en groepen

Veiligheid en gezondheid

Accommodatie en inrichting

Ouderrecht

Inspectie-items

Gegevens voorziening

Gegevens toezicht

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Op 11 juli 2017 is op grond van artikel 1.62, tweede lid van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen een onaangekondigd jaarlijks onderzoek uitgevoerd.

De locatie is sinds de verhuizing, op de nieuwe locatie in exploitatie vanaf 18 mei 2017. Omdat voor deze nieuwe locatie nog geen risicoprofiel is opgesteld, is een volledig onderzoek op alle domeinen uitgevoerd.

De toezichthouder heeft de houder in de gelegenheid gesteld om na het inspectiebezoek nog documenten aan te leveren. Deze documenten heeft de toezichthouder ontvangen op 17 juli 2017 en beoordeeld onder de betreffende kwaliteitseisen.

Beschouwing

Organisatie

De buitenschoolse opvang is samen met kinderdagverblijf Buitenkans gevestigd, op het terrein van Stadslandbouwproject 'NoordOogst'. Hier zijn onder andere een natuurspeeltuin, een horecagelegenheid, een hotel en een winkel met producten van het terrein gevestigd. Buitenkans Kinderopvang B.V. past met haar visie binnen dit project. Het is een duurzame, groene opvangvoorziening. De houder van beide locaties is Buitenkans Kinderopvang B.V. De locaties staan onder leiding van de eigenaar zelf. Zij is dagelijks aanwezig en is zowel verantwoordelijk voor het opstellen en implementeren van het beleid als voor de dagelijkse aansturing van de beroepskrachten. De partner van de eigenaar is tevens dagelijks werkzaam binnen de organisatie en is verantwoordelijk voor de facilitaire en technische werkzaamheden. Daarnaast is er een huishoudelijk medewerker/kok die tevens als invalkracht kan worden ingezet omdat zij over een passend diploma beschikt.

Locatie

De buitenschoolse opvang was voorheen samen met het kinderdagverblijf gevestigd in één pand en is per 18 mei 2017 verhuisd naar een ander pand op hetzelfde terrein. Tevens is bij de verhuizing het aantal kindplaatsen uitgebreid van 30 naar 38. In het nieuwe pand, met alleen een begane grond, zijn aan de rechterzijde twee groepsruimtes, een keuken en toiletvoorzieningen. Aan de linkerzijde is een aantal kantoorruimtes gevestigd waar vijf mensen werkzaam zijn. Zij maken gebruik van dezelfde entree als de buitenschoolse opvang. De eigenaar verklaart dat de mensen die werkzaam zijn in de kantoorruimtes van het pand verder niet betrokken zijn bij de buitenschoolse opvang. Zij werken bovendien doorgaans gedurende de openingstijden van de buitenschoolse opvang.

De buitenschoolse opvang is op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag geopend en bestaat uit twee groepen waarin momenteel in totaal maximaal 38 kinderen tussen de 4 en 12 jaar worden opgevangen. Ten tijde van de onderzoek zijn er zes vaste beroepskrachten in dienst bij de buitenschoolse opvang. Daarnaast zijn er invalkrachten beschikbaar.

De buitenschoolse opvang heeft buitenspel en de natuur hoog in het vaandel staan. Er wordt dagelijks buiten gespeeld, ook met regenachtig of koud weer. De kinderen krijgen veel vrijheid en ruimte om met elkaar en ook zelfstandig te kunnen spelen. De kinderen worden gestimuleerd om hierbij hun eigen fantasie en creativiteit te gebruiken. Er is buiten veel materiaal aanwezig zoals pallets, stenen en boomstronken waarmee de kinderen mogen slepen, bouwen etc. Het risico dat kinderen zich bij dit spel kunnen bezeeren wordt aanvaard en als onderdeel gezien van het buiten spelen. Er is veel 'waardeloos' materiaal aanwezig waarmee de kinderen kunstwerken kunnen maken.

Advies aan college van B&W

De toezichthouder heeft in dit onderzoek geen overtredingen geconstateerd en adviseert om dit rapport ter kennisname in ontvangst te nemen.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

Voor de buitenschoolse opvang is een pedagogisch beleidsplan opgesteld. In het pedagogisch beleidsplan is beschreven dat er niet gewerkt wordt volgens een specifieke pedagogische stroming of methode. De eigen visie en het kindbeeld worden wel beschreven. Uit het pedagogisch beleidsplan komt duidelijk naar voren dat het een duurzame en 'groene' kinderopvang is. Buiten spelen is hier een belangrijk onderdeel van. De inhoud van het pedagogisch beleidsplan is observeerbaar en duidelijk beschreven. Beschreven is op welke wijze er uitvoering wordt gegeven aan de pedagogische doelen, te weten: het waarborgen van de emotionele veiligheid, de ontwikkeling van persoonlijke en sociale competenties en de overdracht van normen en waarden. Ook aan de overige eisen met betrekking tot het pedagogisch beleidsplan wordt voldaan.

Pedagogische praktijk

De toezichthouder heeft tijdens het inspectiebezoek de pedagogische praktijk geobserveerd op de twee basisgroepen en heeft beoordeeld of er door de beroepskrachten in voldoende mate uitvoering wordt gegeven aan de vier pedagogische basisdoelen.

Emotionele veiligheid

Tijdens het inspectiebezoek komen de kinderen uit school. Ze mogen zelfstandig spelen tot alle kinderen aanwezig zijn. De kinderen van de twee basisgroepen gaan met de vaste beroepskrachten buiten aan de picknicktafels eten en drinken. Aan de tafel met de jongste kinderen is de sfeer aanvankelijk onrustig. De groep wordt daarom opgesplitst; een van de beroepskrachten gaat vervolgens met een aantal kinderen aan een andere tafel zitten waardoor de rust terugkeert en de beroepskrachten weer beter met de kinderen kunnen praten. De beroepskrachten besteden duidelijk aandacht aan de kinderen, ze luisteren naar hen met aandacht en reageren positief en sensitief op hen. De beroepskrachten hebben een open manier van communiceren en er worden regelmatig grapjes gemaakt. Op de buitenschoolse opvang heerst daardoor een positieve en ongedwongen sfeer. De toezichthouder constateert dat de emotionele veiligheid van de kinderen voldoende wordt gewaarborgd.

Persoonlijke competentie

Na het eten mogen de kinderen kiezen wat ze willen doen; de kinderen gaan buiten spelen of buiten aan de picknicktafels knutselen. De kinderen bedenken zelf wat ze willen maken met de ruime hoeveelheid materialen die ze zelf uit de stellingkasten mogen pakken. De beroepskrachten ondersteunen de kinderen hier wel bij (door bijvoorbeeld planken te zagen) en ze vragen aan de kinderen hoe ze hun knutselwerk in gedachte hebben. Een van de kinderen wil bijvoorbeeld van lege flessen een bootje bouwen. De beroepskracht vraagt wat ze precies van plan is en samen bekijken ze de mogelijkheden. Een andere beroepskracht speelt met een groep kinderen een spel op het speelveld. De kinderen en de beroepskracht beleven hier zichtbaar plezier aan. Wanneer een aantal kinderen ruzie heeft luistert een van de beroepskrachten naar de kinderen en helpt hen om zelf een oplossing te zoeken voor het probleem.

Een van de beroepskrachten vertelt dat in de komende periode meer aandacht zal worden besteed aan het werken met leeftijdsgroepen en er extra aandacht zal worden gegeven aan de jongste kinderen omdat zij soms moe zijn na een lange schooldag. Een andere beroepskracht legt uit dat ze met de activiteiten zoveel mogelijk proberen aan te sluiten bij de behoefte en interesse van de kinderen. Activiteiten die de beroepskrachten aan de kinderen aanbieden zijn onder andere pannenkoeken bakken, knutselen, naar de varkens op het naastgelegen terrein gaan, een vuurtje maken en spelletjes met water spelen. De beroepskracht vertelt dat de kinderen van de buitenschoolse opvang hun spel in de natuur zoeken en kunst maken met gevonden spullen. De activiteiten ontstaan vaak vanuit de behoefte of interesse van de kinderen en zijn niet verplicht.

Wanneer de toezichthouder de buitenschoolse opvang verlaat zit een aantal (jongere) kinderen aan de overzijde van het speelveld nabij het kinderdagverblijf. De beroepskrachten zijn op dat moment actief bezig met de overige kinderen bij de buitenschoolse opvang. Het is een aandachtspunt dat de beroepskrachten op het grote terrein zicht houden op het welbevinden van alle kinderen.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Pedagogisch Beleid BSO juni 2017, ontvangen op 17 juli 2017
- Observatie: tijdens het eten en spelen

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De personen die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een geldige verklaring omtrent het gedrag die voor aanvang van de werkzaamheden is overgelegd en op dat moment niet ouder is dan twee maanden. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het vorige inspectiebezoek in dienst is getreden.

Passende beroepskwalificatie

De beroepskrachten die werkzaam zijn bij het kindercentrum beschikken over een passende beroepskwalificatie zoals in de cao Kinderopvang is opgenomen. Deze beoordeling is gebaseerd op een steekproef onder het personeel dat sinds het vorige inspectiebezoek in dienst is getreden.

Opvang in groepen

De buitenschoolse opvang heeft twee basisgroepen: een groep met per dag maximaal twintig kinderen van 4 tot 7 jaar en een groep met maximaal achttien kinderen vanaf 7 jaar. Soms kan een kind dat jonger dan 7 jaar is doorstromen. Dit wordt per kind en in overleg met ouders besloten. Alle kinderen hebben een vaste basisgroep, met vaste leeftijdsgenoten en vaste beroepskrachten. Er wordt wel een open-deuren-beleid gehanteerd waardoor de kinderen buiten de vaste groepsactiviteiten in de andere groepsruimte, met kinderen van de andere groep kunnen spelen en kunnen deelnemen aan alle activiteiten.

De kinderen zijn geplaatst in één basisgroep en worden hier dagelijks ook in opgevangen. Het komt niet voor dat een kind in een andere groep wordt opgevangen. Tijdens schoolvakanties en overige schoolvrije dagen worden de twee groepen echter wel samengevoegd.

Beroepskracht-kind-ratio

Op de dag van het inspectiebezoek worden voldoende beroepskrachten ingezet voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen. Er In de groep met de jongste kinderen worden namelijk achttien kinderen opgevangen door twee beroepskrachten en in de groep met de oudste kinderen worden vijftien kinderen eveneens door twee beroepskrachten opgevangen.

Op basis van een steekproef uit de presentielijsten van de afgelopen periode (week 21, 24 en 27) en de bijbehorende werkroosters van het personeel constateert de toezichthouder dat ook in deze periode voldoende beroepskrachten zijn ingezet voor het aantal opgevangen kinderen.

Uit het getoonde werkrooster blijkt dat dagelijks op beide basisgroepen één of twee beroepskrachten worden ingezet.

De beroepskrachten hebben dagelijks doorgaans de volgende werktijden: van 13.15 of 13.30 tot 18.00 of 18.30 uur. In de schoolvakanties worden ook altijd minimaal twee beroepskrachten ingezet. De beroepskrachten werken dan van 8.30 of 9.00 uur tot 13.30 uur, en van 13.00 tot 18.30 uur. Tot 9.00 uur zijn in vakanties niet meer dan tien kinderen aanwezig. De beroepskrachten pauzeren niet op schooldagen of schoolvrije dagen. Met deze werk- en pauzetijden wordt voldaan aan de voorwaarden omtrent het afwijken van de vereiste beroepskracht-kind-ratio.

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig, namelijk de eigenaar, de facilitair medewerker of de huishoudelijk medewerker. Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.

De eigenaar van Buitenkans is doorgaans dagelijks aanwezig zijn op het terrein, bij de buitenschoolse opvang of het kinderdagverblijf. Indien dit niet het geval is kan zij binnen vijftien minuten ter plaatse zijn. De facilitair medewerker is ook dagelijks aanwezig en kan in andere gevallen ook binnen vijftien minuten ter plaatse zijn wanneer de eigenaar niet beschikbaar is.

De buitenschoolse opvang is drie weken per jaar gesloten; buiten deze sluiting om zijn de eigenaar en facilitair medewerker meestal aanwezig. Wanneer de eigenaar en facilitair medewerker echter niet aanwezig zijn, fungeert de eigenaar van het naastgelegen restaurant als achterwacht. Zij heeft ook een pedagogische achtergrond. In het pedagogisch beleidsplan is dit echter nog niet beschreven.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

Gedurende de hele opvang wordt door alle beroepskrachten Nederlands gesproken.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Steekproef afschriften verklaringen omtrent het gedrag, ontvangen op 17 juli 2017
- Steekproef afschriften beroepskwalificaties, ontvangen op 17 juli 2017

- Overzicht inzet beroepskrachten week 21, 24, 27 en 28 van 2017, ontvangen op 17 juli 2017.
- Presentielijsten week 21, 24, 27 en 28 van 2017, ontvangen op 17 juli 2017.
- Pedagogisch Beleid BSO, juni 2017

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Op 6 december 2016 is een risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd middels de digitale Risico Monitor. Alle ruimtes waar de kinderen mogen komen zijn hierin opgenomen. Naast de risico-inventarisatie zijn er protocollen waarin het beleid is beschreven, zoals het beleid buiten spelen, het veiligheidsprotocol en het protocol kinderen ophalen van school.

Omdat de buitenschoolse opvang is verhuisd naar een locatie op hetzelfde terrein, is het beleid grotendeels hetzelfde gebleven. Het beleid van het kinderdagverblijf en de buitenschoolse opvang is nu echter wel opgesplitst in twee aparte delen. De beroepskrachten zijn op de hoogte van het beleid veiligheid en gezondheid. Wanneer de toezichthouder met de beroepskrachten spreekt zijn zij hier voldoende van op de hoogte. Zij kunnen de protocollen echter niet tonen omdat deze op het kantoor van het kinderdagverblijf liggen. Het is een aandachtspunt dat de beroepskrachten de protocollen indien nodig, direct op hun eigen locatie kunnen raadplegen. De eigenaar dient hiervoor nog zorg te dragen.

Sinds de verhuizing naar het nieuwe pand hebben zich geen ongevallen voorgedaan.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder het beleid en de uitvoering daarvan beoordeeld met betrekking tot schoonmaakwerkzaamheden, het vervoer van de kinderen, het gebruik van het buitenspeel terrein en uitstapjes.

Kinderen ophalen van school

De toezichthouder heeft met de beroepskrachten gesproken over het ophalen van kinderen uit school. Enkele kinderen worden door schoolvervoer naar de buitenschoolse opvang gebracht. De overige kinderen worden bij drie verschillende scholen opgehaald. Voordat de beroepskrachten de kinderen ophalen maken zij aan de hand van de afmeldingen een lijst van de op te halen kinderen. Wanneer op school blijkt dat niet alle kinderen aanwezig zijn vragen ze aan de leerkracht waar het kind is en bellen zij tevens de ouders van het kind.

Omdat de buitenschoolse opvang afgelegen ligt, worden de kinderen met drie Stints (gemotoriseerde bolderkarren) naar de opvanglocatie vervoerd. De Stint wordt jaarlijks gecontroleerd en onderhouden door de leverancier. De beroepskrachten hebben allen vooraf geoefend met het rijden met de Stint en rijden altijd een vaste, veilige route. In de Stint zijn tien zitplaatsen. De kinderen blijven zitten gedurende de rit, houden hun handen binnen boord en ze doen hun veiligheidsgordels om. De beroepskracht controleert of de gordels dicht zijn. De contactsleutel wordt altijd uit de Stint gehaald wanneer de Stint stil staat. Bovengenoemde maatregelen komen overeen met het beleid 'Ophalen scholen'.

Ook wordt sinds juni 2017 gebruikgemaakt van een bedrijfsauto voor het ophalen van de kinderen van een van de scholen. De auto wordt jaarlijks gecontroleerd en onderhouden door een garage. In de auto wordt gebruikgemaakt van de veiligheidsgordels en van autostoeltjes wanneer een kind kleiner is dan 130 cm. Vóór het wegrijden wordt altijd gecontroleerd dat alle kinderen vastzitten en er wordt een vaste route gereden. De ouders zijn van tevoren geïnformeerd over de ophaalmethode. Sommige kinderen mogen van hun ouders zelfstandig fietsen naar de buitenschoolse opvang. Voor het zelfstandig fietsen dient een zelfstandigheidsverklaring te worden getekend door de ouders en het kind. Deze maatregelen zijn tevens beschreven in beleid 'Ophalen scholen'. De toezichthouder constateert dat er voldoende maatregelen worden genomen om de risico's bij het ophalen te reduceren.

Buiten spelen

De kinderen kunnen op een zeer groot omheind terrein spelen met in het midden een speelveld. De beroepskrachten verklaren dat alle kinderen tijdens het buiten spelen op het omheinde terrein moeten blijven. Er zijn afspraken waar zij wel en niet mogen spelen op het terrein. De kinderen mogen niet buiten het terrein komen waar een parkeerplaats en water is. De beroepskrachten verklaren tijdens het buiten spelen altijd toezicht te houden. De kinderen mogen onder andere spelen met pallets, boomstronken, banden en stenen. Het risico dat een kind zich hieraan kan bezeren wordt aanvaard; dit hoort bij het buiten spelen. Soms wordt door de beroepskrachten een kampvuur gemaakt. De beroepskrachten blijven hier altijd bij en houden voortdurend toezicht. Ook maken zij afspraken met de kinderen over het omgaan met vuur. Er zijn kinderen met een zelfstandigheidsverklaring. Zij mogen buiten het zicht van de beroepskrachten spelen, maar moeten wel op het terrein blijven. Hierover zijn nadere afspraken gemaakt. De bovengenoemde maatregelen met betrekking tot het buiten spelen zijn beschreven in 'Beleid buiten spelen BSO'. De toezichthouder constateert dat er voldoende maatregelen worden genomen om ernstige risico's bij het buiten spelen te reduceren.

Uitstapjes

Er worden ook uitstapjes gemaakt buiten het terrein. De kinderen worden dan vervoerd met de Stint. Voor het vervoer met de Stint gelden dezelfde afspraken als beschreven bij het ophalen van kinderen uit school. De beroepskrachten laten hun collega's (of het kinderdagverblijf) weten welke kinderen meegaan met het uitstapje en wat de bestemming is. Ook nemen zij een telefoon met alle noodzakelijke telefoonnummers en een EHBO-set mee. Dit komt overeen met de veiligheidsmaatregelen die beschreven zijn in Beleid buiten spelen BSO.

Schoonmaken

De beroepskrachten verklaren dat het keukentextiel dagelijks wordt vervangen. Dit wordt gewassen op het kinderdagverblijf. In de keukens en op de toiletten wordt echter gebruik gemaakt van wegwerpdoekjes om de handen te drogen. Dagelijks komt een schoonmaker op de locatie die de vloeren dweilt en de toiletten, en op verzoek van de beroepskrachten ook andere zaken, schoonmaakt. De beroepskrachten reinigen de toiletten tussendoor ook nogmaals indien dit nodig is. Andere periodieke schoonmaakwerkzaamheden zoals het

schoonmaken van de koelkast doen de beroepskrachten of de huishoudelijk medewerker zelf.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Bij het kindercentrum wordt gebruikgemaakt van de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van de Brancheorganisatie Kinderopvang. De meldcode is door de eigenaar vastgesteld en toegestuurd aan alle beroepskrachten. De beroepskrachten verklaren dat aan hen is gevraagd de meldcode te lezen. Daarna is deze besproken tijdens werkoverleg.

Gebruikte bronnen:

- Gesprekken met de beroepskrachten
- Risico-inventarisatie veiligheid, d.d. 6 december 2017, ontvangen op 10 maart 2017
- Risico-inventarisatie gezondheid, d.d. 6 december 2017, ontvangen op 10 maart 2017
- Protocollen: 'Beleid ophalen scholen' en 'Beleid buiten spelen BSO' ontvangen op 17 juli 2017
- Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld van Buitenkans, ontvangen bij de aanvraag

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

In het pand waar de buitenschoolse opvang is gehuisvest zijn aan de rechterzijde twee groepsruimtes, een keuken en toiletvoorzieningen aanwezig. Aan de linkerzijde is een aantal kantoorruimtes gevestigd waar (los van de BSO) vijf mensen werkzaam zijn. De kinderen komen hier niet.

De basisgroepsruimte voor de groep met de jongste kinderen heeft een oppervlakte van circa 43 m² en is daarmee geschikt voor de opvang van maximaal twaalf kinderen. De basisgroepsruimte voor de groep met de oudste kinderen heeft een oppervlakte van circa 91 m² en is daarmee geschikt voor de opvang van maximaal 26 kinderen. Aangezien er een opendeurenbeleid wordt gehanteerd is dit voldoende voor in totaal 38 kindplaatsen.

De groepsruimtes zijn ingericht met (vintage) meubilair, er is een 'chillhoek' met zitzakken en een schaaktafel. Op beide groepen is speelmateriaal aanwezig (zoals een treinbaan, lego, Playmobil, Kapla) en er zijn er stellingkasten met veel verschillend 'waardeloos' materiaal waarmee de kinderen mogen knutselen. De beroepskrachten leggen uit dat er vooral veel wordt buiten gespeeld. Daarom is er geen grote diversiteit aan binnenspeelgoed aanwezig.

Buitenspeelruimte

Buitenkans Kinderopvang B.V. is gevestigd op het terrein van het Stadslandbouwproject NoordOogst waar de buitenschoolse opvang structureel gebruik van maakt. Dit is een zeer groot omheind terrein met in het midden een speelveld. De oppervlakte van de buitenruimte is ruim voldoende, toegankelijk en vast beschikbaar. Op het uitdagende terrein kunnen de kinderen onder andere hutten bouwen en is een moestuin aangelegd, waar de kinderen groente en fruit kunnen verbouwen. Tevens is er grenzend aan de buitenschoolse opvang een afgescheiden gedeelte aangelegd waar onder andere picknicktafels en een zandbak staan. Op termijn zal in de buitenruimte ook een speelheuvel en een overdekte buitenkamer worden gemaakt.

Gebruikte bronnen:

- Plattegrond Meteorenweg 280, ontvangen bij de aanvraag
- Aangepaste plattegrond Meteorenweg 280, ontvangen op 10 maart 2017
- Inspectieonderzoek

Informatie

De houder informeert de ouders door middel van de website, facebook en nieuwsbrieven. De ouders kunnen het pedagogisch beleidsplan raadplegen via de website. In het pedagogisch beleidsplan zijn onlangs een aantal wijzigingen aangebracht (onder andere met betrekking tot de groepsgrootte). De meest recente versie is echter nog niet op de website geplaatst. Dit dient op korte termijn nog te gebeuren.

Ouders zijn geïnformeerd over de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen evenals de wijzigingen in het klachtenreglement door middel van het doorsturen van de notulen van de oudercommissievergadering aan alle ouders. Via de website is het klachtenreglement en de informatie over de geschillencommissie te vinden.

Klachten en geschillen

In het klachtenreglement dat is vastgesteld is onder andere opgenomen dat een klacht zorgvuldig wordt onderzocht en de ouder op de hoogte gehouden wordt van de voortgang van de behandeling van de klacht. Het reglement voldoet aan de voorwaarden.

De organisatie is vanaf 23 december 2015 aangesloten bij de Geschillencommissie Kinderopvang en Peuterspeelzalen.

In de afgelopen periode zijn er geen klachten ingediend, noch bij de houder, noch bij de geschillencommissie.

Gebruikte bronnen:

- Pedagogisch beleidsplan, ontvangen op 17 juli 2017
- Klachtenregeling Buitenkans Kinderopvang, ontvangen bij de aanvraag
- Website www.buitenkans-kinderopvang.nl, geraadpleegd 17 juli 2017

Inspectie-items

Pedagogisch klimaat

Pedagogisch beleidsplan

- Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de basisgroep.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de basisgroepen kunnen verrichten.
- Bij activiteiten in groepen groter dan dertig kinderen besteedt de houder in het pedagogisch beleidsplan aantoonbaar extra aandacht aan de omgang met de basisgroep.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe basisgroep waarin zij zullen worden opgevangen.
- Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen.

Pedagogische praktijk

- De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
- De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
- De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
- De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

- De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven vanaf 1 maart 2013.
- Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is bij aanvang van de werkzaamheden niet ouder dan twee maanden.

Passende beroepskwalificatie

- Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.

Opvang in groepen

- De opvang vindt plaats in basisgroepen.
- A. De basisgroep bestaat uit maximaal twintig kinderen in de leeftijd van 4 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
Of
B. De basisgroep bestaat uit maximaal dertig kinderen in de leeftijd van 8 jaar tot de leeftijd waarop het basisonderwijs voor die kinderen eindigt.
- Met vooraf gegeven schriftelijke toestemming van de ouder kan een kind gedurende een tussen houder en ouder overeengekomen periode worden opgevangen in één andere basisgroep dan de vaste basisgroep.

Beroepskracht-kind-ratio

- A. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de

groep bedraagt ten minste:

- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 4 jaar.
- 1 beroepskracht per 10 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl.

OF

B. De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:

- 2 beroepskrachten en een extra volwassene per 30 aanwezige kinderen in de leeftijd vanaf 8 jaar.

- De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is.
- Bij buitenschoolse opvang kunnen voor en na de dagelijkse schooltijd alsmede gedurende vrije middagen ten hoogste een half uur per dag minder beroepskrachten worden ingezet dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is.
- Bij buitenschoolse opvang gedurende vrije dagen, kunnen ten hoogste drie uur per dag minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kind-ratio vereist is. Deze inzet betreft de tijd voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze.
- De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 uur en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten.
- Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kind-ratio.
- Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kind-ratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet, is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

- A. De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.

Of

B. Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.
- De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.
- De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.
- De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.
- De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
- In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
- De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.

Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

- De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:
 - een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
 - toebedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
 - specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
 - specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.
- De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.

Accommodatie en inrichting

Binnenspeelruimte

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² passend ingerichte binnenspeelruimte beschikbaar.

- De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Buitenspeelruimte

- Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
- De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
- De buitenspeelruimte is vast beschikbaar voor de buitenschoolse opvang.
- De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.

Ouderrecht

Informatie

- De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
- De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
- De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
- De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.

Klachten en geschillen

- De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:
 - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens een ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder.
- De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:
 - de klacht zorgvuldig onderzoekt;
 - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling;
 - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk afhandelt;
 - de klacht uiterlijk zes weken na indiening bij de houder afhandelt;
 - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt;
 - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.
- De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:
 - a) geschillen tussen houder en ouder over:
 - een gedraging van de houder of een bij de houder werkzame persoon jegens ouder of kind;
 - de overeenkomst tussen de houder en de ouder;
 - b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijk adviesrecht.

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Buitenkans Kinderopvang BSO
KvK-vestigingsnummer : 000035740906
Website : <http://www.buitenkans-kinderopvang.nl>
Aantal kindplaatsen : 38
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Buitenkans Kinderopvang BV
Adres houder : Meteorenweg 282
Postcode en plaats : 1035 RN Amsterdam
KvK-nummer : 60634545
Website :

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : GGD Amsterdam Inspectie kinderopvang
Postadres : Postbus 2200
Postcode en plaats : 1000 CE AMSTERDAM
Telefoonnummer : 020 555 55 75
Onderzoek uitgevoerd door : Mw. S. Smit

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam : Gemeente Amsterdam
Postadres : Amstel 1
Postcode en plaats : 1011 PN AMSTERDAM

Planning

Datum inspectiebezoek : 11-07-2017
Opstellen concept inspectierapport : 17-08-2017
Zienswijze houder : 22-08-2017
Vaststellen inspectierapport : 22-08-2017
Verzenden inspectierapport naar houder en oudercommissie : 24-08-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : 24-08-2017
Openbaar maken inspectierapport :

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.