



buitenkans
KINDEROPVANG

Veiligheids- en gezondheidsbeleid KDV

Bij Buitenkans wordt gewerkt met een actueel veiligheids- en gezondheidsbeleid. De directie is verantwoordelijk voor het actualiseren van het beleid samen met de pedagogisch medewerkers. Er vindt jaarlijks een evaluatie plaats om het beleid opnieuw op te stellen en opnieuw te implementeren, indien nodig. De medewerkers van alle groepen hebben input in dit proces.

Het beleid gaat over de voornaamste risico's met grote gevolgen en het risico op grensoverschrijdend gedrag. Het beleid bevat een plan van aanpak hoe de risico's ingeperkt worden en hoe gehandeld moet worden zodra ongezonde en/of onveilige situaties zich voordoen.

Pedagogisch medewerkers leren kinderen omgaan met kleine risico's. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid staat beschreven hoe dat kinderen geleerd wordt.

Het beleid is ter inzage voor klanten en medewerkers op de website van Buitenkans Kinderopvang en op kantoor in het kwaliteitshandboek.

De risico's die vaak voorkomen of met ernstige gevolgen zijn in het rood gearceerd.

Veiligheidsrisico's en afspraken

Alle ruimtes:

- Afval wordt meteen opgeruimd van de vloer en de vloeren worden droog gehouden, om te voorkomen dat kinderen en volwassenen uitglijden.
- **Er wordt binnen rustig gelopen, we rennen niet en leren de kinderen dat zij ook niet rennen door deze afspraak steeds te herhalen.**



- We leren de kinderen dat zij binnen niet mogen gooien met spullen door deze afspraak te herhalen.
- Speelgoed wordt na het spelen opgeruimd en wij leren kinderen dit aan door ze te laten meehelpen met opruimen.
- Er worden geen gevaarlijke schoonmaakmiddelen (bleek etc.) gebruikt op de opvang.
- De schoonmaak vindt plaats op tijden dat er geen kinderen aanwezig zijn, volgens het schoonmaakprotocol.
- De waterkoker is zo geplaatst dat kinderen er niet bij kunnen.
- Kinderen mogen niet alleen spelen in de hal.
- Kinderen worden begeleidt wanneer zij naar een andere groep willen, zodat zij zich niet alleen in de hal bevinden.
- Ouders worden aangesproken op hun verantwoordelijkheid om deuren en hekken gesloten te houden.

In het washok:

- Schoonmaakmiddelen worden bewaard in het washok, die voorzien is van een deur met een hoog slot.
- De deur is ten alle tijden op slot, zo dat kinderen er niet bij kunnen.

De Buitenruimtes:

- De medewerkers houden actief toezicht buiten volgens het beleid buiten spelen.
- De medewerkers hanteren het calamiteitenbeleid bij een vermist kind.
- De buitenruimte wordt gecontroleerd op zwerfafval en dit wordt opgeruimd.
- Medewerkers leren de kinderen hoe zij op een veilige manier om moeten gaan met de aanwezige flora en fauna, door dit steeds te bespreken wanneer kinderen in aanraking komen met dieren of planten die een risico vormen.
- De kinderwagens worden alleen gebruikt voor kinderen die nog niet zelfstandig kunnen draaien of zich op kunnen trekken aan de rand.



- De kinderwagens staan altijd in het zicht van een medewerker, wanneer deze gebruikt worden.
- De kinderwagens worden niet toegedekt.
- De medewerkers werken volgens het beleid "veilig slapen" wanneer ze gebruik maken van de buitenbedden of kinderwagens.

Kantoor:

- Scherpe kantoorartikelen zijn opgeborgen in een lade.
- Tassen van medewerkers zijn opgeborgen in een kast of hangen buiten bereik van kinderen.

Keuken:

- Er hangen geen snoeren los in de keuken.
- Kinderen komen niet in het keukengedeelte wanneer er wordt gekookt. Zij mogen wel meehelpen aan tafel.
- Alle keukenlades en kasten zijn afgesloten met een kinderslot.
- Er zijn geen opstapmogelijkheden naar de keukenkraan.

Groepsruimtes:

- **Medewerkers drinken geen thee en koffie met kinderen op schoot.**
- Wanneer kinderen warme dranken drinken zijn deze aangelengd met water tot de juiste drinktemperatuur.
- We leren kinderen aan om warme dranken rustig aan tafel te drinken, door dit te herhalen wanneer het wordt gedronken.
- Bij het verschonen leren wij de kinderen onder begeleiding naar boven en beneden te klimmen van de aankleedtafel, door hen op het trapje te begeleiden.
- We leren kinderen dat zij niet zonder begeleiding op het trapje naar de aankleedtafel mogen klimmen.
- **Medewerkers blijven altijd bij het kind tijdens het verschonen en houdt altijd één hand op het kind.**
- Medewerkers leggen de benodigde spullen klaar voor het verschonen.



- De box wordt alleen gebruikt bij kinderen die niet kunnen klimmen en er ligt geen speelgoed in de box wat als opstapmogelijkheid benut kan worden.
- We plaatsen kinderen met een been aan weerskanten van de kruisband in de kinderstoel.
- **We maken bewegelijke kinderen vast met een tuigje.**
- We leren de kinderen dat zij zich niet mogen afzetten tegen de tafel en blijven erbij als kinderen aan tafel zitten.
- Kleine voorwerpen (kleiner dan 3,5 cm) worden geweerd van de groep met kinderen jonger dan 2 jaar.
- Kleine onderdelen worden bewaard in een afgesloten doos.
- Als jonge kinderen kleine onderdelen gebruiken, blijft een medewerker altijd bij.
- Spenen worden regelmatig gecontroleerd op scheuren en regelmatig vervangen.
- Meubilair en speelgoed worden regelmatig gecontroleerd en gerepareerd of vervangen indien nodig.

WC:

- Kinderen gebruiken een wastafel met alleen koud water.
- Er staan geen ongeschikte middelen op kindhoogte (verzorgingsproducten etc.).

Slaapkamer:

- Medewerkers controleren altijd of de bedden goed zijn afgesloten.
- De sluitingen van de bedden worden regelmatig gecontroleerd door de facilitair medewerker.
- De medewerkers werken volgens het beleid "veilig slapen".

Bij de dierenverblijven:

- We leren de kinderen dat zij niet aan het hekwerk van de dieren mogen zitten (schrikdraad bij varkens en gaas bij kippen) door dit steeds te herhalen als de kinderen bij de dieren zijn.



- De kinderen mogen niet bij de dieren zonder begeleiding.
- Medewerkers zorgen voor een veilige omgang met dieren en leren de kinderen hoe zij op een veilige manier met de dieren omgaan.

Gezondheidsrisico's en afspraken

Door overdracht van ziektekiemen:

- Zowel het personeel als de kinderen wassen hun handen met water en vloeibare zeep. De handen worden in ieder geval gewassen in de volgende situaties:

voor het aanraken van voedsel

voor het eten of helpen met eten

voor wondverzorging

voor het aanbrengen van zalf of crème

na hoesten, niezen en snuiten

na (het helpen met) toiletgebruik en verschonen

na contact met lichaamsvocht zoals speeksel, snot, braaksel, ontlasting, wondvocht of bloed

na contact met vuile was, afval of vaat

na het buiten spelen en na contact met dieren.

- Handen worden na het wassen goed schoongespoeld en gedroogd met papieren handdoekjes.
- Er wordt gezorgd voor een hygiënische behandeling van de luiers en commode. Het aankleedkussen wordt gedesinfecteerd bij diarree, bloed of braaksel.
- Er wordt gezorgd voor een goede hygiënische behandeling van wonden.
- Medewerkers dragen zorg voor een goede hoest-, snuit- en nieshygiëne en leren de kinderen hetzelfde te doen.
- Zakdoekjes, slabbetjes, handdoekjes en washandjes worden alleen voor één kind gebruikt en daarna direct opgeruimd en gewassen.



- Medewerkers zien erop toe dat kinderen geen speelgoed meenemen naar het toilet en dat de kinderen leren om hygiënisch de handen te wassen.
- Er wordt gezorgd voor een hygiënische bereiding van flessenvoeding en ouders krijgen instructies om hieraan mee te werken.
- Er wordt gezorgd voor hygiënische fopspenen en ouders krijgen instructies om hieraan mee te werken.
- Afval wordt in een gesloten afvalcontainer bewaard en dagelijks geleegd.
- Medewerkers dragen zorg voor schoon speelgoed volgens het schoonmaak schema.
- Etensoverblijfselen worden in afgesloten containers bewaard en kruimels worden direct opgeruimd.
- Medewerkers zorgen voor een hygiënische omgang met dieren en leren de kinderen hoe zij op een hygiënische wijze met de dieren omgaan.
- Alle kinderen krijgen eigen eetgerei en bekken.
- Vaatdoeken en theedoeken worden elke dag gewassen en vaker vervangen indien nodig.
- Speelgoed wat in de mond wordt genomen, wordt dagelijks schoongemaakt.
- Binnen- en buitenspeelgoed wordt gescheiden.

Als gevolg van het binnenmilieu:

- **Verblijfsruimten worden voldoende geventileerd en zijn voorzien van een CO2 meter.**
- Verblijfsruimten zijn tussen 17-20 graden warm en voorzien van een thermometer.
- Indien de temperaturen oplopen tot boven 25 graden wordt een ventilator gebruikt.



- Medewerkers zijn alert om vochtige ruimtes te melden bij de facilitaire dienst.
- Er zijn geen bloemen met een sterke geur toegestaan op de groepen.
- Er wordt niet gerookt in de binnenruimtes of buitenruimtes van Buitenkans en we gebruiken geen vuur of gas.
- Knutselwerken worden na een maand verwijderd om stofvorming te voorkomen.
- Er worden geen gebruik gemaakt van spuitbussen of chemicaliën.
- Er wordt gewerkt met een schoonmaakschema voor de schoonmaakster, de huishoudelijk medewerker en de pedagogisch medewerkers.
- Het ventilatiesysteem wordt jaarlijks gereinigd en gecontroleerd.

Als gevolg van het buitenmilieu:

- Er wordt alleen aan tafel gegeten buiten.
- Er wordt geen zoete drank gedronken buiten.
- De pedagogisch medewerkers inspecteren dagelijks het zand in de zandbak en verwijderen zwerfvuil of uitwerpselen van dieren, indien aanwezig.
- De kinderen dragen beschermende kleding bij wandelingen in bossen of in hoog gras.
- Teken worden direct verwijderd en de plek wordt ontsmet.
- Bij extreme hitte wordt het volgende gehanteerd:

Er worden voldoende schaduwplekken gecreëerd op de buitenspeelplaats.

Kinderen spelen niet te lang buiten.

Er wordt extra drinken aangeboden.

Kinderen onder 1 jaar worden niet aan direct zonlicht blootgesteld.

Tussen 13-15 uur spelen de kinderen niet in het directe zonlicht.



- Tussen mei en september (in ieder geval) worden kinderen elke dag meerdere malen ingesmeerd met zonnebrand, minimum factor 20.

Ten gevolge van (niet) medisch handelen:

- Medicijnen worden alleen verstrekt na dat ouders toestemming hebben geven middels het daarvoor bestemde formulier en volgend het beleid "zieke kinderen".
- Er wordt een logboek gehanteerd bij het geven van medicijnen.
- Gezondheidskenmerken, allergieën en formulieren worden bewaard in het dossier van het kind.
- Er is een afspraak met een huisartsenpraktijk in de buurt voor overleg in geval van nood.
- Pijnstillers en koortsverlagende middelen en medicijnen op recept worden allen verstrekt na doktersadvies.
- Koortsthermometers worden na ieder gebruik gedesinfecteerd met alcohol en bewaard in hoezen.
- Zalf wordt alleen uit tubes gebruikt en met handschoenen gesmeerd.
- Er wordt gewerkt met een protocol in gevallen van bloedcontact, horend bij het beleid "zieke kinderen".

Agrarische opvang

- Kinderen nemen geen speelgoed mee naar de dieren.
- Kinderen eten en drinken niet bij de dieren.
- Kinderen komen niet aan het water of voer van de dieren.
- Er zijn geen pasgeboren dieren (behalve kuikentjes).
- Dieren komen niet op de buitenspeelplaats als er kinderen zijn.
- Dierenverblijven worden regelmatig schoongemaakt.
- Medewerkers leren kinderen hoe zij op een hygiënische wijze met de dieren omgaan.



- Kinderen consumeren geen rauwe eieren.

Risico's voor grensoverschrijdend gedrag

Onder grensoverschrijdend gedrag vallen zowel seksuele, fysieke als psychische grensoverschrijdingen. Grensoverschrijdend gedrag door zowel volwassenen als kinderen onderling is een vaste punt op de agenda van het periodiek overleg op alle groepen.

Medewerkers spreken elkaar en kinderen aan die waarneembaar andermans grens overschrijdt. Door een open cultuur te handhaven, waarin veel besproken wordt, is het makkelijker om elkaar aan te spreken op gedrag.

Op het moment dat een vermoeden van grensoverschrijdend gedrag door een volwassen persoon waargenomen wordt op een van de groepen, maar dit onderling niet besproken kan worden, wordt dit onmiddellijk met de directeur besproken. Samen wordt dan met de desbetreffende persoon dit besproken en vastgelegd door de directeur.

Pestgedrag van kinderen onderling wordt actief ontmoedigd door de kinderen aan te leren dat iedereen erbij hoort en dat iedereen waarde heeft. Kinderen worden aangeleerd om lief met elkaar om te gaan en respect voor elkaar op te brengen, ook al ben je elkaars vriendje niet.

De volgende regels gelden voor zowel volwassene als kinderen:

- We respecteren elkaars grenzen.
- We maken onze eigen grenzen kenbaar en geven aan wanneer iemand onze grenzen overtreedt. Voor kinderen is dit met "stop, hou op, dit vind ik niet leuk".
- We maken het onderwerp bespreekbaar.
- We praten conflicten uit onder begeleiding.
- We letten goed op elkaar en zorgen voor elkaar.
- We werken met een meldcode voor kindermishandeling en huiselijk geweld.



Vanaf 1 juli 2013 is het "vier ogen principe" verplicht voor de kinderopvang. Dit houdt in dat er altijd een andere volwassene moet kunnen meekijken of meeluisteren met de beroepskracht. Het vier ogen principe is bedoeld om de veiligheid in de kinderopvang te vergroten en om misstanden te voorkomen.

Bij Buitenkans Kinderopvang zijn er altijd minimaal twee medewerkers aanwezig in het pand. Dit is ook in de vroege ochtend en late middag het geval.

In alle kozijnen (behalve bij de WC) zitten glas, zodat de groepen ook vanuit de hal zichtbaar zijn. Tussen de twee groepsruimtes van het kinderdagverblijf is een kijkraam, zodat de pedagogisch medewerkers elkaar kunnen zien zonder de ruimte te verlaten.

In de kozijnen van de twee slaapkamers zit ook glas. Ook zijn er een babyfoon's aan in de slaapkamers, wanneer er kinderen in de slaapkamer zijn.

Pedagogisch medewerkers mogen zich wel op de buitenspeelplaats en op het terrein van de omliggende stadslandbouwproject alleen bewegen met een groepje kinderen. Vanuit de groepsruimten en keuken is er direct toezicht op de buitenplaatsen. Op het terrein van het stadslandbouwproject zijn bijna altijd mensen aanwezig, die mee kunnen kijken en luisteren op het terrein.

Achterwachtregeling

Tijdens momenten waarop de pedagogisch medewerkers alleen werken met een groep kinderen worden zij vaak ondersteund door het overig personeel, zoals de kok, directeur, stagiaires en facilitair medewerker. Ook bijvoorbeeld tijdens de pauze van collega's, kunnen de medewerkers ondersteund worden door de directeur en overig personeel wanneer deze aanwezig zijn.

In geval van calamiteiten wordt de directeur van Buitenkans Kinderopvang direct op de hoogte gesteld. Indien zij niet aanwezig is in het pand, is zij binnen 15 minuten ter plaatse. De facilitair medewerker is achterwacht van de directeur en kan ook binnen 15 minuten ter plaatse zijn.

Gedurende afwezigheid en langere vakanties wordt een waarnemende locatiemanager aangesteld om deze taak van de directeur waar te nemen.

Het komt niet voor dat een pedagogisch medewerker alleen in het pand is.



Plan van aanpak

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks onder de aandacht gebracht bij de medewerkers van Buitenkans. Ook worden de ouders jaarlijks geïnformeerd in een nieuwsbrief dat het actuele beleid te vinden is op onze website. Tijdens intakegesprekken worden ouders er ook op gewezen waar het beleid ter inzage is.

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt jaarlijks geëvalueerd tijdens een studiedag. De medewerkers van de verschillende groepen krijgen de gelegenheid om het beleid te toetsen met de praktijk en om nodige wijzigingen aan te brengen. De oudercommissie heeft adviesrecht over het beleid. Vervolgens wordt het beleid aangepast en geïmplementeerd. Op deze wijze ontstaat een jaarlijkse cyclus.

Indien nieuwe risico's zich voordoen tussendoor, zullen de medewerkers de directie waarschuwen. De directie neemt maatregelen om het indien mogelijk meteen op te lossen of om de risico's voldoende te inventariseren en te beperken.

Wanneer bepaalde risico's ondanks de maatregelen toch uitkomen wordt direct gehandeld door de pedagogisch medewerkers. Ongelukken met risico op ernstig of blijvend letsel worden behandeld als calamiteit en het calamiteitenprotocol treedt in werking. De directie wordt altijd op de hoogte gesteld en waar nodig wordt achteraf het beleid aangepast. Alle ongelukken worden ook geregistreerd. Het calamiteiten protocol en ongelukkenregistratie is te vinden op kantoor.

Ter advies voorgelegd aan de oudercommissie: 15 april 2019.

